

Retningslinjer for bruk av Sørbråten Velhus

Utarbeidet 17.02.2024

Revidert 06.11.2024

Retningslinjene gjelder for åpne arrangementer for vellets medlemmer.

1) BRUK

- Leievilkår som ligger på hjemmesiden skal være lest og akseptert i Smartorg. For hver aktivitet skal det være en ansvarlig person på 25 år eller eldre, som skal være til stede under hele arrangementet, og som kan kontaktes av styret/utleieansvarlig i forkant og etterkant av arrangementet.
- Adgang til velhuset avtales med utleieansvarlig. Etter bruk forlates velhuset i en slik tilstand som er avtalt med utleieansvarlig. Om ikke noe spesielt er avtalt, gjelder det at man forlater velhuset like ryddig og rent, eller bedre, enn da man ankom.
- Velhuset skal i utgangspunktet brukes til sosiale og kulturelle aktiviteter. Det gjøres noen unntak med hensyn til idrettsaktiviteter som ikke medfører ekstra slitasje, slik som yoga.
- Alt servise som står i åpne skap og skuffer er tilgjengelig for bruk, og kan benyttes ved åpne arrangementer. Etter bruk skal alt vaskes, tørkes og settes tilbake på sin plass.
- Vaskemaskinen SKAL benyttes. Ansvarlig for arrangementet, eller den hun/han utpeker, skal sette seg nøye inn i hvordan denne skal brukes og forlates etter bruk. Instruksjon henger på veggen over vaskemaskinen.
- Det er viktig at vaskemaskinen tømmes helt for vann etter bruk. Følg instruksjonen.
- Ved skader på vaskemaskinen, eller om denne ikke fungerer, skal utleieansvarlig kontaktes.

2) ANSKAFFELSER

Grupper/brukere som har gjentatte arrangementer gjennom året, kan få tildelt skaplass der man kan lagre mindre mengder med utstyr som benyttes ved arrangementene. Det følger da at skapet må ryddes og forlates tomt når gruppa opphører.

Dersom det er behov for utstyr som IKKE kan pakkes vekk i et skap, og/eller krever større investeringer, må dette avtales spesielt med styret i vellet. Regelen er at man må ta kontakt med styret dersom man ønsker å gå til anskaffelse av utstyr som kommer inn under et av punktene nedenfor:

- Søknad om midler der vellets organisasjonsnummer brukes, SKAL kun gjøres av styret.
- Alt som IKKE får plass i et skap.
- Alt som krever installasjon.
- Alt som krever en bruksanvisning.
- Alt som krever vedlikehold, og eventuelt reparasjon.

Retningslinjer for bruk av Sørbråten Velhus

Utarbeidet 17.02.2024

Revidert 06.11.2024

3) INNKJØP AV MAT TIL ARRANGEMENTER

Ved innkjøp av mat på vellets regning, skal dette kjøpes inn fra Rema 1000 på Kjelsås.

- Vellets kundenummer er 1045117.
- Kulturkafeens kundenummer er 1220215.

Ved innkjøp fra Rema 1000 har vi mulighet til å returnere ubrukte varer.

Grupper som har egen konto under vellet, styrer selv med disse innkjøpene innenfor rammene som kontobeholdningen gir. Andre må avtale med styret om å få gjøre innkjøp på vellets regning.

4) ARRANGEMENTER UTENFOR VELHUSET

Arrangementer utenfor velhusets eiendom (turer, aktiviteter) i regi av særutvalg, må ha en person over 25 år som er ansvarlig for arrangementet. Vedkommende skal meldes inn og signere i Smartorg.